



Universitatea POLITEHNICA din București

Splaiul Independenței, Nr. 313, Sector 6, Cod Poștal 060042, București

Tel. +40 214029233/34; Fax +40 214029148

ANUNȚ

11293
2017 06 21

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile LG. 53/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 13.07.2017, între orele 13⁰⁰-15⁰⁰, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, Sector 6, Cod poștal 060042, CIF 4183199, București, Clădirea Rectorat, Sala AN 215, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, a postului contractual de execuție din cadrul Serviciului de Relații Publice

1 post de Administrator Financiar III(S) – în cadrul Biroului de Organizare Evenimente

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului UPB;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul declarației, aceasta este valabilă până la proba scrisă/practică, când devine obligatoriu cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, nr. 313, Sector 6, Cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 310, telefon 021.402.91.00 - interior 9330.

C. Condiții pentru ocuparea postului:

- a) Nivelul studiilor: Superioare (Master);
- b) Domeniul studiilor: Tehnice sau Comunicare Marketing;
- c) Vechime în specialitatea postului: 1 an;
- d) Alte competențe (cunoașterea unei limbi străine, cunoștințe operare PC, carnet de conducere, alte abilități și deprinderi etc.):
 1. Cunoașterea limbii engleze: scris, vorbit;
 2. Cunoștințe avansate de operare PC – reprezintă un avantaj;
 3. Activități de coordonare, recrutare grup țintă;
 4. Cunoștințe avansate de baze de date;

f) Alte condiții specifice:

1. Experiența în dezvoltarea și coordonarea strategiilor și campaniilor de publicitate – reprezintă un avantaj;;
2. Administrare bază de date partener;
3. Pregătire evenimente de promovare;
4. Stagii de cercetare în străinătate – reprezintă un avantaj.

D. Concursul va consta în:

1. Probă scrisă;
2. Interviu.

E. Bibliografia: poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

1. Carta U.P.B;
2. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public;
4. HG 518/1995 actualizată 2014 – Nivel diurne, plafon cazare, drepturi și obligații deplasări în străinătate;
5. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
6. O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
7. Legea nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
8. Denis McQuail, Comunicare, Editura Institutul European, Iași, 2010;
9. Diana- Maria Cișmaru, Comunicarea Internă în organizații, Ed.Tritonic, București, 2009;
10. Cutlin M. Scott, Center H. Allen, Broom M. Glen – Relații publice eficiente, Editura Comunicare.ro, București, 2010.

F. Tematică, stabilită pe baza bibliografiei:

1. Accesul la informații de interes public;
2. Protecția datelor cu caracter personal;
3. Imagine, identitate și marcă în relațiile publice;
4. Strategii de relații publice;
5. Gestionarea crizelor în relațiile publice.

Tematica concursului, bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității (www.upb.ro.)

G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:

22.06.2017 - 05.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

06.- 07.07.2017 – 11.07.2017 - selecție dosare

10.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - selecție dosare

11.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - selecție dosare

12.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - selecție dosare

13.07.2017 interval orar 13⁰⁰-10⁰⁰ - sala AN 215 (clădire Rectorat) - susținere probă scrisă

14.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - probă scrisă

17.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - probă scrisă

18.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - probă scrisă

19.07.2017 ora 13⁰⁰ - sala AN 215 (clădire Rectorat) - susținere interviu

20.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - interviu

21.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - interviu

24.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - interviu

25.07.2017 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultat final.

RECTOR

Mihnea Costoiu

